



● Stichting Inlichtingen**bureau**
Informatieknooppunt Gemeenten

Stappenplan aansluiten Portaal SHV en A2A

Voor	Gebruikersbeheerder, productbeheerder, functioneel en technisch beheerder
Samenvatting	Stap voor stap krijgt u toelichting op wat nodig is voor het gebruik van Portaal Schuldhelpverlening, dan wel het aansluiten op de inleesberichten voor het maken van applicatie naar applicatie (A2A) koppelingen.
Contact	J. Zwarteveen
Document	Stappenplan aansluiten Portaal SHV en A2A Wgs - v2.6.docx v2.6
Versie	v2.6, 1-2-2024, Definitief
Aanpassing	1-2-2024



Inhoud

Inleiding	3
Gebruik subOIN nummer nodig.....	3
Via gemeentenetwerk en EHerkenning.....	3
Aansluiten samenwerkingsverband.....	4
Aansluiten gemachtigde partij.....	4
Gerelateerde media.....	4
1 Aansluitstappen portaal Schuldhelpverlening	5
1.1 Stappen 1a t/m 1c: Voorbereiden	8
1.2 Stappen 2 t/m 6: Aanmeldformulier invullen en versturen.....	8
1.3 Stap 7 t/m 9: IB meldt organisatie aan en informeert.....	8
1.4 Stap 10 t/m 12: Gebruikersbeheerder logt in, vult profiel en meldt het IB.....	8
1.5 Stap 13 en 14: IB wijst gebruikersbeheerder rol toe en informeert	8
1.6 Stap 15: Gebruikersbeheerder vult verificatiecode	9
1.7 Stap 16: Gebruikersbeheerder autoriseert gebruikers	9
1.8 Stap 17, A2A: Productbeheerder stelt product in via portaal	9
1.9 Stap 18, A2A: Beheerder maakt netwerkinstellingen.....	9
1.10 Stap 19, A2A: IB voegt betrokkenen toe aan Teams site	9
2 A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik	10
2.1 Documentatie en A2A voorbeeldberichten via speciale Teams site.....	10
2.2 Toegepaste standaarden en protocollen A2A/ SuwiML berichten	10
2.3 Versiebeheer berichtenservices.....	12
2.4 De berichtenservices	12
2.5 Toelichting SOAP bericht A2A: WS-adressering en enveloppe	13
2.6 Berichtenservice adressen/ endpoints	15
3 Netwerkgegevens	17
3.1 IP-Whitelisting.....	17
3.2 Communicatie via PKI-overheidscertificaat	18
3.3 DNS resolving.....	18
3.4 Connectiviteit vaststellen.....	19
Bijlage A: Testgegevens per bericht	20
Bijlage B: WGS berichten data en verwerkingsdoel	22
Bijlage C: Richtlijnen opzet verschillende organisatievormen.....	25

Inleiding

Stap voor stap krijgt u toelichting op wat nodig is voor het gebruik van Portaal Schuldhelpverlening, dan wel het aansluiten op de inleesberichten voor het maken van applicatie naar applicatie (A2A) koppelingen.

- schuldhelpverlening.inlichtingenbureau.nl (productieomgeving)
- schuldhelpverlening.acct.inlichtingenbureau.nl (acceptatieomgeving)

Externe hyperlinks zijn [blauw](#), de hyperlinks die verwijzen naar locaties in het document zijn [oranje](#).

Op de websitepagina [schulden](#) is nadere informatie te vinden zoals:

1. [Centrale Rekenvoorziening beslagvrije voet Schuldhelpverlening](#)
2. [Besluit tot toegang Schuldhelpverlening](#)
3. [Plan van aanpak Schuldhelpverlening](#)

Heeft u na het lezen van de documentatie vragen? Neem dan gerust contact op met onze servicedesk via **0800 - 222 11 22** of stuur een e-mail naar: servicedesk@inlichtingenbureau.nl.

A2A koppeling

[Stap 17, A2A: Productbeheerder stelt product in via portaal A2A berichtenopzet](#)

Gebruik subOIN nummer nodig

Voor het autoriseren van organisatieonderdelen van gemeenten, softwareleveranciers en samenwerkingsverbanden tussen gemeenten worden zogenoemde [Organisatie Identificatienummers \(OINs\)](#) gebruikt. Vanwege **scheiding der verantwoordelijkheden en doelbinding** is het nodig om per domein een subOIN te gebruiken, [zo nodig aan te vragen](#). Zie hier een [subOIN aanvraag werkinstructie](#):

“Een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke organisatie, of college of een persoon met een publieke taak of bevoegdheid, die voor de uitoefening van die publieke taak elektronisch verkeer met andere overheden en burgers en/of bedrijven wenselijk acht en daarbij gebruik kan en mag maken van één of meer Diensten van Logius.”

Via gemeentenetwerk en EHerkenning

Het portaal en diverse A2A koppelingen zijn via een gemeentenetwerk zoals Gemnet of [DigiNet](#) toegankelijk. Het portaal is ook het startpunt voor configuratie van de koppelingen. Daarbij heeft u voor toegang tot de webomgeving u [EHerkenning](#) met minimaal niveau 3 nodig op organisatie- en persoonsniveau. Heeft u al EHerkenning? Ga dan via [EHerkenning.nl](#) naar de **catalogus van EHerkenning en selecteer de dienst Inlichtingenbureau Knooppuntdiensten**. Door deze te selecteren is inloggen mogelijk op alle IB portalen waarbij EHerkenning nodig is.

Acceptatieomgeving toegang?

De acceptatieomgeving is alleen toegankelijk op uitnodiging van het IB. Ook hiervoor is EHerkenning nodig. Echter, dit is een andere beveiligde omgeving en vereist een andere EHerkenning aanmelding wat valt onder IB. Daarom kan alleen het IB hiervoor toegang aanvragen. Verstrek hiervoor uw verzoek met uw GSM-nummer voor de verificatiecode en e-mailadres aan vbvteam@inlichtingenbureau.nl.

Aansluiten samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van bijvoorbeeld meerdere gemeenten, heeft bij delegatie qua IB dienstengebruik dezelfde status als dat van een gemeente. In andere woorden, die opereert als ware het een gemeente.

Aansluiten gemachtigde partij

Een gemandateerde partij die één of meer derdenbeslagtaken voor een organisatie mag doen, kan gebruik maken van de gerelateerde diensten. Dit kan een externe dienstverlener zijn. Voor het kunnen **mandateren** is er een [apart machtigingsformulier](#) beschikbaar. Als de mandaterende organisatie een machtiging intrekt en dat meldt bij het IB, dan zal de dienstverlening naar de betreffende partij worden gestopt.

De gemachtigde partij kan de diensten aanvragen conform het proces zoals beschreven in dit stappenplan. Zij zal voor elke organisatie waarvoor zij gemandateerd is, de aanmeldprocedure moeten doorlopen. De dienstverlener kan dan onder de context van de gemandateerde organisatie werken in het portaal en de eventuele koppelingen met haar software zodanig configureren dat het duidelijk is welke bevragingen namens welke organisatie uitgevoerd worden. Nadere informatie vindt u hier:

[Informatie schuldhelpverlening voor gemandateerde organisaties](#),
[A2A berichtenopzet](#)
[Bijlage C: Richtlijnen opzet verschillende organisatievormen](#)

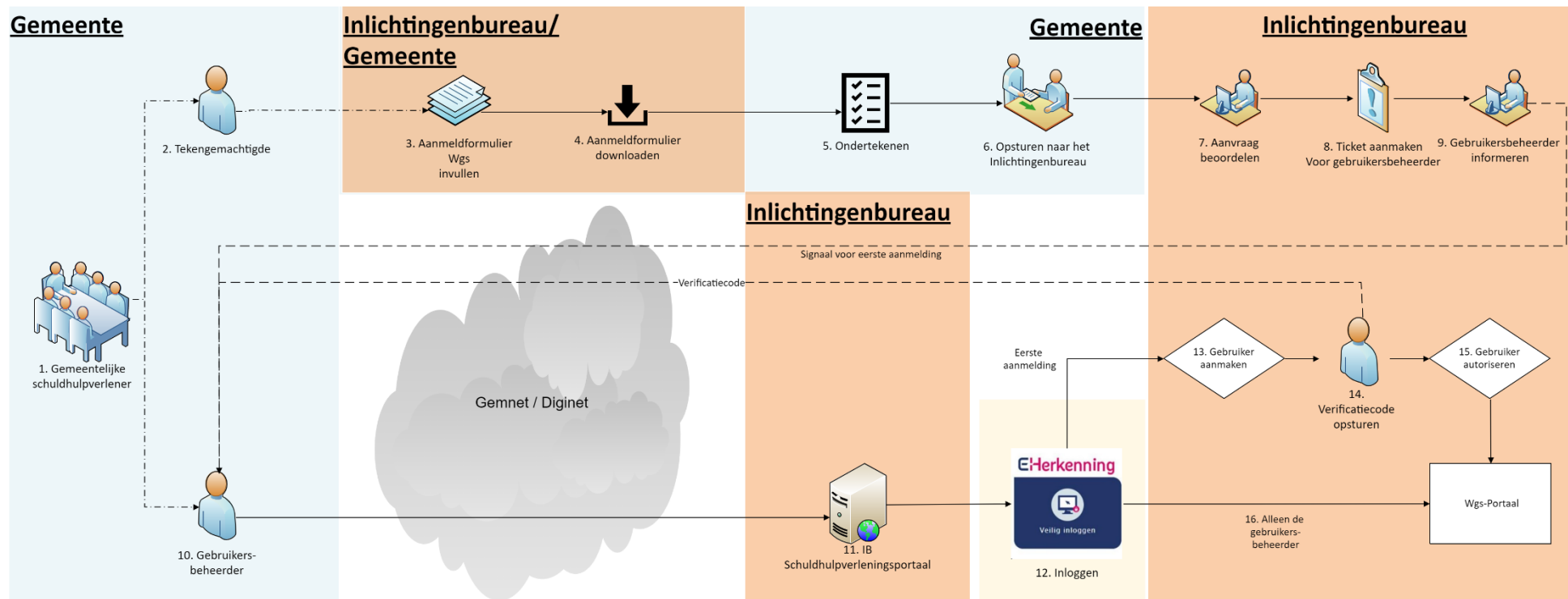
Gerelateerde media

1.	Website	Schuldhelpverlening	Introductie portaal Schuldhelpverlening (SHV), aanmeldformulieren en documentatie.
2.	Website	Introductie derdenbeslag en schuldhelpverlening	Inleiding IB faciliteiten Derdenbeslag (SV BVV) en Schuldhelpverlening (SHV).
3.	Website	Aanmelden informatiediensten Schuldhelpverlening	Instructie o.m. over subOIN, EHerkenning, plus links naar aanmeldformulieren en documentatie.
4.	Website	Regeling beslagvrije voet	Rijksoverheidssite wetten.overheid.nl.
5.	Website	Aansluit- en gebruikersvoorwaarden	Rijksoverheidssite wetten.overheid.nl.
6.	Website	Controleren Uw beslagvrije voet	Rijksoverheidssite uwbeslagvrijevoet.nl.
7.	Website	Diginetwerk informatie	Logius in opdracht van BZK.
8.	Website	Lijst met gemeentecodes	Van CBS.
9.	Website	Gemeenschappelijke regelingen	Van Overheid.nl.

Tabel 1: Gerelateerde informatie.

1 Aansluitstappen portaal Schuldhelpverlening

Dit zijn de processtappen voor het aansluiten op de voorzieningen voor zowel het portaal als de applicatie naar applicatie (A2A) koppeling. Daarna wordt het aangevuld door de stappenplantaal.



Figuur 1: Diagram stappenplan aansluiten op de voorzieningen.

Wie/stap	Wat	Toelichting
Uw organisatie: Voorbereiden		
1a.	Aanvragen EHerkenning 3	EHerkenning niveau 3 of hoger is nodig op organisatie- en persoonsniveau; ten eerste voor de gebruikersbeheerders. Al actief? Open dan EHerkenning.nl , ga naar de catalogus er van en selecteer de dienst Inlichtingenbureau Knooppuntdiensten.
1b.	Aanvragen/gebruik subOIN	Om te bepalen of de organisatie reeds een subOIN heeft, zie: centrale OIN raadpleegvoorziening van Logius. Niet aanwezig? Zie: aanvraagformulier van Logius
1c.	IP ranges IB witte lijst/whitelist	De volgende IB IP ranges moeten bij u op een witte lijst gezet worden: <ul style="list-style-type: none"> • DigiNet: 145.21.178.192/27 voor productie, 145.21.179.192/27 voor acceptatie/KIT • Gemnet: 192.168.73.0/24 voor zowel productie als acceptatie <p>Geef ons ook uw IP-adres door om op een witte lijst gezet te worden. Zie ook Netwerkgegevens.</p>
Uw organisatie: Aanmelden gebruik diensten		
2. t/m 5.	Aanmeldformulier invullen en ondertekenen	Bepaal binnen de organisatie wie bevoegd is om een aanmelding voor het portaal te ondertekenen. De aanvraagformulieren zijn te downloaden als PDF via de informatiepagina van het IB . Bepaal wie de gebruikersbeheerders binnen de organisatie worden. Zij kunnen gebruikersrollen toewijzen via het portaal.
6.	Formulier opsturen IB	Het ingevulde formulier graag sturen naar: klantsupport@inlichtingenbureau.nl
Inlichtingenbureau: Aanvraag verwerken		
7.	Aanvraag beoordelen	Is alles volledig ingevuld, incl. juiste subOIN en organisatie/afdeling(en)? Gebruikersbeheerders incl. contactgegevens?
8.	TOPdesk ticket aanmaken	Inclusief het aanvraagformulier.
9.	Gebruikersbeheerder instellen, informeren	De instellingen worden gedaan, één van de ingevulde gebruikersbeheerders wordt op de hoogte gebracht om in te loggen.
Uw gebruikersbeheerder: Eerste keer inloggen		
10. t/m 12.	Inloggen, profielgegevens vullen en IB melden	Open Inloggen op de portalen domein Schulden en kies de loginknop bij schuldhelpverlening. Bij de eerste keer wordt het gebruikersaccount aangemaakt en verschijnt het scherm waarop uw profielgegevens ingevuld moeten worden. Laat voor uw loginactivatie het IB weten dat u ingelogd bent: 0800-222 11 22 of servicedesk@stichtinginlichtingenbureau.nl . Graag met het ticket-/ meldingsnummer.
Inlichtingenbureau: Rol toewijzen, verificatiecode sturen		
13. t/m 14.	Instellen account gebruikersbeheerder	De IB medewerker wijst de gebruikersbeheerderrol toe, en zal die de verificatiecode geven.

Uw gebruikersbeheerder: Activeren en rol(len) verdelen		
15.	Verificatiecode invoer	Vul na inloggen de ontvangen verificatiecode in.
16.	Autoriseren gebruikers	Als gebruikersbeheerder kunt u gebruikersrollen toekennen, zoals die van BVV gebruiker, BVV rapportage, Belastingdienst-gegevens module en productbeheerder. De laatste rol is om eventueel productconfiguratie te doen voor bijvoorbeeld een applicatie naar applicatie (A2A) koppeling met uw software.
Uw productbeheerder: Configureren voor A2A		
17.	A2A: Product via portaal instellen	Deze en de volgende stappen staan niet in de stappenplanafbeelding. Voor het gebruik van de A2A koppeling met uw applicatie stelt u het product in via portaal SHV. Als de leverancier, die ook uzelf kan zijn, niet in de lijst staat kunt u contact opnemen met ons voor toevoeging: 0800-222 11 22 of servicedesk@stichtinginlichtingenbureau.nl
18.	A2A: Netwerk instellen, IP subnet sturen naar IB, IB doorlaten	De webservice is alleen benaderbaar via een gemeentenetwerk Uw IP subnet moet bekend zijn bij het IB en opgevoerd zijn in haar firewall. Zorg dat uw infrastructuur is geconfigureerd voor het toestaan van berichtverkeer van en naar het IB. De communicatie geschiedt op basis van HTTPS, tweezijdig TLS 1.2 . Zie ook: Toegepaste standaarden en protocollen A2A/ SuwiML berichten
Inlichtingenbureau: Informeren voor A2A		
19.	A2A: Betrokkenen toevoegen aan Teams	De IB beheerder voegt de gebruikersbeheerder, productbeheerder en eventueel anderen toe aan de Microsoft Teams site die u nadere informatie verschaft over A2A services, koppelingen en testprocedures. Zo gewenst, geef a.u.b. aan ons door aan wie u nog meer toegang hiertoe wilt geven.

Tabel 2: Stappenplan aanmelding portaal en A2A.

1.1 Stappen 1a t/m 1c: Voorbereiden

1.1.1 1a. Aanvragen EHerkenning niveau 3

Voor toegang tot Portaal Schuldhulpverlening hebben we van u een ingevuld en ondertekend aanmeldformulier nodig. Inloggen kan alleen vanuit een gemeentenetwerk en via **EHerkenning 3**.

- Voor de [productieomgeving](#) moet u dit zelf aanvragen: [EHerkenning aanvragen](#).
- Voor de [acceptatieomgeving](#) kunt u ons daarom verzoeken. Vermeld daarbij dan de volledige namen en bijhorende gegevens zoals e-mail en Gsm-nummer waar KPN de verificatiecode naartoe stuurt.

Voor toegang tot de applicatie naar applicatie (A2A) diensten is voorgaande ook nodig. Het portaal gebruikt u dan voor het instellen van het product voor de SOAP-koppeling. De betreffende applicatie kan alleen via een [PKI-overheidscertificaat](#) communiceren, zie ook:

[A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik](#)

1.1.2 1b. Aanvragen/ gebruik subOIN

Voor gebruik van het portaal en eventuele A2A koppeling is een OIN nodig, dat is bij voorkeur een subOIN wat wordt toegevoegd aan uw organisatieprofiel. Zie hier of uw organisatie er al één heeft: [centrale OIN raadpleegvoorziening](#). Niet aanwezig? Dan kan dat via een [aanvraagformulier](#) geregeld worden.

1.1.3 1c. IP range whitelisten

Voor de authenticatie is het nodig om de volgende Inlichtingenbureau IP ranges in jullie systeem op een witte lijst te zetten/te whitelisten:

- **DigiNet:** 145.21.178.192/27 voor productie, 145.21.179.192/27 voor acceptatie/KIT.
- **Gemnet:** 192.168.73.0/24 voor zowel productie als acceptatie/KIT.

Geef ons ook uw IP-adres door om op een witte lijst gezet te worden, mocht die er al niet op staan.

1.2 Stappen 2 t/m 6: Aanmeldformulier invullen en versturen

Op de pagina [aanmelden](#) vindt u de beschikbare formulieren. Vul daar het aanmeldformulier volledig in, zo nodig ook die voor het mandateren van een externe partij, en stuur het getekend aan:

klantsupport@inlichtingenbureau.nl

1.3 Stap 7 t/m 9: IB meldt organisatie aan en informeert

De aanmelding wordt vastgesteld. Na toevoeging van uw organisatie zal één van uw gebruikersbeheerders worden bericht met het verzoek tot inloggen.

1.4 Stap 10 t/m 12: Gebruikersbeheerder logt in, vult profiel en meldt het IB

1. Open [Inloggen op de portalen domein Schulden](#) en kies de **loginknop bij Schuldhulpverlening**.
2. Vul uw profielgegevens aan.
3. Bel 0800-222 11 22 of mail servicedesk@inlichtingenbureau.nl voor de verificatiecode.

1.5 Stap 13 en 14: IB wijst gebruikersbeheerder rol toe en informeert

IB voorziet een gebruikersbeheerder van de gelijknamige rol en verificatiecode.

1.6 Stap 15: Gebruikersbeheerder vult verificatiecode

Gebruikersbeheerder voert verificatiecode in na inloggen. De login is nu actief voor verdere inrichting.

1.7 Stap 16: Gebruikersbeheerder autoriseert gebruikers

Gebruikersbeheerder wijst de benodigde rollen toe zoals BD gebruiker, BVV gebruiker, rapportagegebruiker en productbeheerder. Nadat die via EHerkenning minstens eenmaal zijn ingelogd wordt het gebruikersaccount aangemaakt. Voorzie hen daarna van de benodigde verificatiecode.

1.8 Stap 17, A2A: Productbeheerder stelt product in via portaal

Deze en de volgende aanvullende stappen staan niet in het overzichtsdiagram.

Alleen de productbeheerder kan de benodigde productinstellingen maken voor de A2A koppeling:
[A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik](#)

1.9 Stap 18, A2A: Beheerder maakt netwerkinstellingen

1.9.1 Uw IP subnet opsturen aan IB

Het IB maakt gebruik van **IP-whitelisting**. Het subnet van uw DigiNet en/of Gemnet aansluiting moet door de firewall van het Inlichtingenbureau toegelaten worden. Via onze servicedesk kunt u dit doorgeven: 0800-222 11 22 of servicedesk@inlichtingenbureau.nl

Zie voor meer: [Netwerkgegevens](#).

1.9.2 Eigen infrastructuur configureren met tweezijdig TLS 1.2

De infrastructuur moet geconfigureerd worden voor het toestaan van tweezijdig berichtverkeer. Dat geschiedt op basis van HTTPS, **tweezijdig TLS 1.2** via [PKI-overheidscertificaten \(Logius.nl\)](#) van het type Private Root G1. Zie deze paragraaf voor meer hierover:

[Communicatie via PKI-overheidscertificaat](#)

1.10 Stap 19, A2A: IB voegt betrokkenen toe aan Teams site

Het IB voegt de gebruikers- en productbeheerders toe aan de [Microsoft Teams site](#). Daar is meer info betreffende A2A services met berichtspecificaties, koppelingen en het testen. Geef evt. andere betrokkenen aan hen door voor toegang: servicedesk@inlichtingenbureau.nl.

- Per productversie berichtspecificaties in XSD en WSDL en voorbeeld SOAP berichten.
- Er staan ook **ketentestscenario's** en een document zoals *Proces testomgeving BKWI*.

Zie ook:

Documentatie en A2A voorbeeldberichten via speciale Teams site

2 A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik

In het aanmeldproces worden u en eventuele betrokkenen toegevoegd aan een [Microsoft Teams site](#). Die bevat nadere informatie voor de A2A koppeling die verderop in dit hoofdstuk wordt toegelicht.

De koppeling is gebaseerd op de [SuwiML transactiestandaard 4.0](#). In het gelinkte document wordt dit uitgebreid beschreven waar de koppeling en berichten aan moeten voldoen. Hieronder in [Toegepaste standaarden en protocollen A2A/ SuwiML](#) berichten wordt het e.e.a. toegelicht.

De inleesberichten vallen onder de **ENSIA verantwoording**. ENSIA staat voor Eenduidige Normatiek Single Information Audit en betekent: eenmalige informatieverstrekking en eenmalige IT-audit. Het project ENSIA streeft naar een zo effectief en efficiënt mogelijk ingericht verantwoordingsstelsel voor informatieveiligheid. [Meer informatie over ENSIA vindt u hier](#).

2.1 Documentatie en A2A voorbeeldberichten via speciale Teams site

Verderop te [A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik](#) vindt u meer over de A2A koppelpunten. Specifieke A2A documentatie en voorbeelden vindt u op de genoemde Teams site, zoals:

1. Documenten

Locatie: General

- a. Stappenplan aansluiten Portaal SHV en A2A Wgs;
- b. Velden WGS inlezen bommetjes;
- c. WGS broker errors.

2. Voorbeeld XML-berichten

3. SOAP berichtspecificaties

Locatie: General > Berichtspecs

Inclusief XSDs, WSDLs en documentatie. Een XSD (XML Schema Definition) stelt in staat de structuur en gegevenstypen voor XML-documenten te definiëren. De WSDL (Web Services Description Language) beschrijft de functionaliteit die de webservice biedt. Het is voor een machine leesbare beschrijving wat weergeeft hoe de service kan worden aangeroepen, welke parameters deze verwacht en welke gegevensstructuren deze retourneert.

4. Schematische weergave berichten: velddetails

Locatie: General > Berichtspecs > Schematische weergave

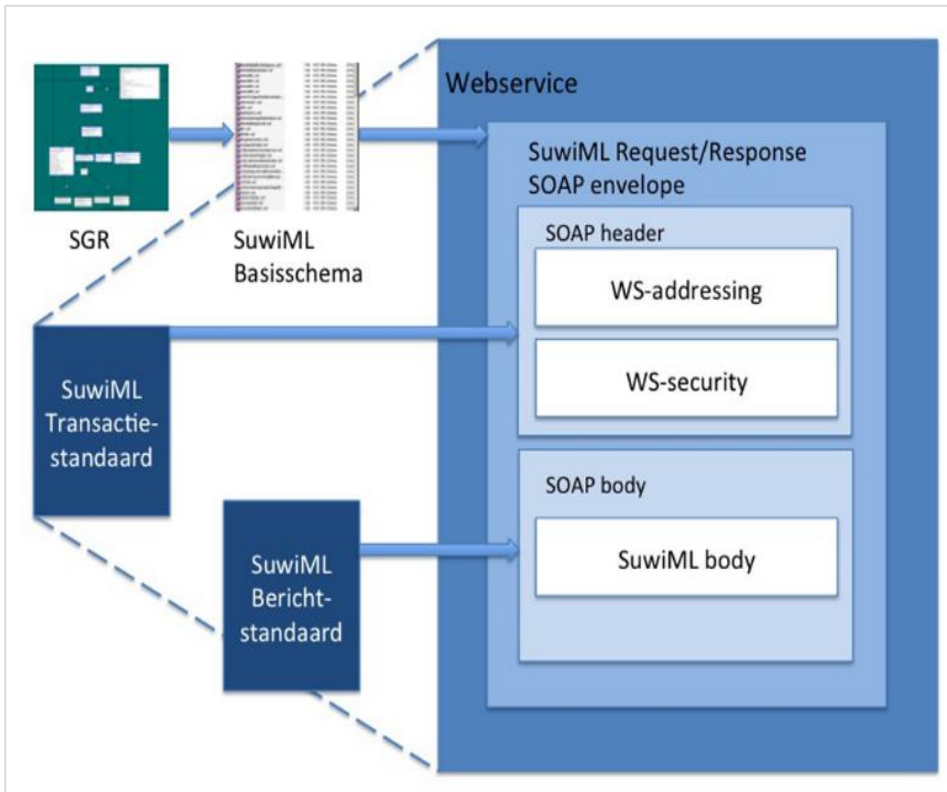
2.2 Toegepaste standaarden en protocollen A2A/ SuwiML berichten

Alle betrokken partijen binnen de Suwi-keten wisselen gegevens uit op basis van het [SUWI Gegevensregister \(SGR\)](#). Dat is het **gegevensmodel** met alle voor gemeenschappelijk gegevensgebruik in de Suwi-keten relevante entiteiten, attributen en relaties. **SuwiML berichten** worden uitgewisseld tussen de betrokken partijen in de Suwi-keten, worden afgeleid van het SGR. Entiteiten en attributen in het SGR keren terug als XML elementen in een SuwiML bericht. Zo'n bericht is opgemaakt als een hiërarchische reeks van XML gecodeerde gegevens. De SuwiML Berichtstandaard beschrijft de wijze waarop de SuwiML Body moet worden vormgegeven op basis van de bouwstenen vastgelegd in het SuwiML Basisschema.

- SUWI Gegevensregister, aangeduid als SGR;
- [SuwiML Basisschema v0801-b01](#): XML Schema's via welke de domeintype informatie voor de benodigde elementen uit het SGR in XML Schema formaat beschikbaar wordt gesteld, bijv. ComplexTypes, SimpleTypes, TypedXsd;
- [SuwiML Transactiestandaard 4.0](#): Technische richtlijnen voor het definiëren en uitwisselen van SuwiML berichten met betrekking tot het tekenen met het juiste certificaat (WS-Security), adressering en de wijze van verzending;

- [SuwiML Berichtstandaard 3.0](#): Functionele en technische richtlijnen voor het definiëren van SuwiML berichten met betrekking tot de inhoudelijke structuur van de gegevens die moeten worden uitgewisseld.

In onderstaand figuur worden de relaties tussen de verschillende onderdelen van SGR/SuwiML schematisch weergegeven. Deze zijn noodzakelijk voor de opbouw van een SuwiML bericht. **Het SuwiML Basisschema is het XML synoniem voor het SGR** en is van invloed op de onderdelen van een SuwiML bericht. De SuwiML Transactiestandaard schrijft de SOAP enveloppe-structuur voor, alsmede de stuurgegevens binnen de Header. De berichtstandaard schrijft de opbouw van de SuwiML Body voor. Voor nadere uitleg omtrent toegepaste standaarden verwijzen we u graag naar de SGR/ SuwiML documentatie, te [raadplegen](#) op de website van het BKWI.



Figuur 2: Opbouw SuwiML berichtschema vanuit SGR/ SuwiML.

2.3 Versiebeheer berichtenservices

Voor iedere SuwiML webservice kunnen meerdere versies in omloop zijn. Algemeen uitgangspunt in de keten is dat zodra een nieuwe versie in productie wordt genomen, **de voorgaande versie nog een jaar ondersteund blijft**. Het versienummer wordt opgenomen in de target namespace van de WSDL en komt ook terug in de namespace van de body van het *Request* en de *Response*. Op deze manier is in het berichtverkeer voor aanbieder en afnemer van de webservice herkenbaar welke versie gebruikt wordt.

In de naam van het .Zip pakket met de WSDL en de bijbehorende XML Schema files, staat naast het versienummer nog een build-nummer. Dat wordt niet opgenomen in de target namespace en in de namespace van de body van het *Request* en de *Response*.

2.4 De berichtenservices

Conform de gewijzigde Wgs en de daarbij horende Bgs, zijn de bronnen beschikbaar gemaakt in de vorm van één of meer berichten per bron. Onderstaand vindt u de meest actuele berichtversies. In [Bijlage B: WGS berichten](#) ziet u welke informatie deze bevatten. Heeft u naar aanleiding van de berichtinhoud behoefte aan meer uitleg? Raadpleeg dan het [Suwi Gegevensregister \(SGR\)](#) voor alle definities van de elementen in de schema's.

Bron	Wgs berichttype	Te gebruiken voor processtap
BRP	BRPDossierPersoonBewonersvraagWGS-v0100	WGS-Toegang & WGS-PVA
	BRPDossierPersoonWGS-v0100	
GSD	BijstandsregelingenWGS-v0100	WGS-Toegang & WGS-PVA
	BijstandsregelingenIncJustitieGegWGS-v0100	WGS-Toegang-vordering
Kadaster	NHRZoekenWGS-v0100	WGS-PVA
KvK	NHRZoekenWGS-v0100	WGS-PVA
	NHRInschrijvingGSD-v0100	
RDW	RDWDossierWGS-v0200	WGS-PVA
SVB	SVBDossierPersoonWGS-v0100	WGS-Toegang & WGS-PVA
UWV	UWVDossierInkomstenWGS-v0200	WGS-PVA
	UWVDossierWerknemersverzekeringenWGS-v0100	

Tabel 3: Berichtversies WGS inlezen/A2A.

2.5 Toelichting SOAP bericht A2A: WS-adressering en enveloppe

Ter verduidelijking en illustratie worden na deze tabel een paar SOAP voorbeelden gegeven. Voor meer details verwijs ik u naar hoofdstuk 5 van de [SuwiML transactiestandaard 4.0](#). Hier volgt een paragraaf uit dat document:

3.3.1 WS-Security

In deze versie van de Transactiestandaard wordt het gebruik van WS-Security elementen geïntroduceerd. Met WS-Security worden zaken m.b.t. integriteit en vertrouwelijkheid mogelijk om in te regelen. Integriteit betreft enerzijds het kunnen vaststellen dat het bericht onderweg niet aangepast is en dat het bericht van een te verifiëren vertrouwde partner afkomstig is (onweerlegbaarheid). Dit gebeurt door het bericht te voorzien van een XML-Signature gebaseerd op een PKI-Overheid certificaat. **Om end-to-end secure gegevens uit te wisselen is deze optie verplicht** en binnen het Suwidomein als er tussen aanvrager en endpoint één of meer tussenstation(s) bevinden. De andere optie betreft de mogelijkheid zeer vertrouwelijk informatie, de XML payload, te encrypten. Deze optie wordt toegepast als geen elke partij die zich bevindt tussen zender en ontvanger de inhoud van het bericht mag inzien. Immers, als de lijnverbinding met TLS beveiligd is, is de payload op bij tussenstation(s) nog steeds inzichtelijk. Op het moment dat de payload geencrypt moet worden, zullen niet transparante tussenstation(s) geen bewerkingen kunnen uitvoeren of over de payload kunnen rapporteren. Vooralsnog is de gegevensuitwisseling binnen het Suwidomein te categoriseren als risicoklasse 2 en is encrypten van de payload niet vereist. Dit is de reden waarom deze optie binnen WS-Security niet beschreven wordt in deze versie van de Transactiestandaard.

2.5.1 Elementen A2A/ SOAP-bericht

Tag	Vulling	Omschrijving
wsse:Security	Bevat het XML-Signature met PKI certificaat van de sturende applicatie, hun subOIN bevattende.	Zie hier een voorbeeld .
wsa:MessageID	Berichtidentificatie, de GUID door de verzender bepaald.	T.b.v. traceerbaarheid.
wsa:From	URI vragende webservice of applicatie, inclusief afnemer subOIN. https://applicatie.afnemer.nl/dienst?oin={subOIN afnemer}	De subOIN is van de afnemer.
wsa:To	URI koppelpunt/ endpoint van de te benaderen webservice met afnemer subOIN. U moet via dit adres verbinden: https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/BVV/BVVInitBerekeningBeslaglegger-v0102?oin={OIN softwareleverancier} De IB proxy zet dit om naar het volgende, met subOIN van BKWI (Suwinet Inlezen). https://suwibroker.suwinet.nl/suwibroker/soap/BVVInitBerekeningBeslaglegger?oin=00000004168307291000	Koppelpunt/endpoint voor het verzoek inclusief subOIN afnemer.
wsa:Action	URI te gebruiken functie. http://bkwi.nl/SuwiML/Diensten/BVVInitBerekeningBeslaglegger--0102/BVVInitBerekeningBeslagleggerInfo	

Tabel 4: Toelichting invulling SOAP-enveloppe. Zie ook SuwiML standaard documentatie.

2.5.2 Voorbeeld security en from headers

```
<wsse:Security soapenv:mustUnderstand="1" xmlns:wsse="http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-wss-wssecurity-secext-1.0.xsd"
xmlns:wsu="http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-wss-wssecurity-utility-1.0.xsd">
<wsse:BinarySecurityToken EncodingType="http://docs.oasis-open.org/wss/2004/01/oasis-200401-[...]" wsu:Id="X509-694D56B2F1DA83662A17013576771912">MIIHkjCU [...]
esIvo8ZbxgxSM2vOmVLB+A3KsEwDQYQ
</wsse:BinarySecurityToken>
<ds:Signature Id="SIG-694D56B2F1DA83662A170135767722810"
xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
<ds:SignedInfo>[...]</ds:SignedInfo>
<ds:SignatureValue>[...]</ds:SignatureValue>
<ds:KeyInfo Id="KI-694D56B2F1DA83662A17013576771983">
<wsse:SecurityTokenReference wsu:Id="STR-694D5DF3893JDK91994">
<wsse:Reference URI="#X509-SDJ39LK" ValueType="http://docs..."/>
</wsse:SecurityTokenReference>
</ds:KeyInfo>
</ds:Signature>
<wsu:Timestamp wsu:Id="TS-694D56B2F11611">
<wsu:Created>2023-11-30T15:21:17.142Z</wsu:Created>
<wsu:Expires>2023-11-30T16:27:57.142Z</wsu:Expires>
</wsu:Timestamp>
</wsse:Security>
[...]
```

```
<From xmlns="http://www.w3.org/2005/08/addressing">
<Address>https://applicatieadres.nl?oin={OIN softwareleverancier}</Address>
</From>
```

2.5.3 Voorbeeld initieel bericht A2A

Hier is de klantorganisatie 'Stichting Inlichtingenbureau' met OIN '0000001810207357000'. Bij productbeheer is 'Gouw Belastingen' als applicatie en 'Pagus Informatie Technologie B.V.' met OIN

'00000003320727710000' ingesteld als leverancier. Dit 'Initieel bericht' wordt in productbeheer getoond onder 'Versie 0102'. De **klantorganisatie** OIN is **gearceerd** onder '<From' en de **leverancier** onder '<To'.

POST

```
https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/BVV/BVVInitBerekeningBeslaglegger-v0102
HTTP/1.1
```

Content-Type: application/xml

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-16"?>
<Envelope xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">
  <Header>
    <wsse:Security ...>[...]</wsse:Security>
    <From xmlns="http://www.w3.org/2005/08/addressing">
      <Address>https://api.gemeente.nl?oin=00000001810207357000</Address>
    </From>
    <MessageID xmlns="http://www.w3.org/2005/08/addressing">b6bd4e80-60c4-45f2-a2d6-8c595f171e49</MessageID>
    <To
xmlns="http://www.w3.org/2005/08/addressing">https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/BVV/BVVInitBerekeningBeslaglegger-v0102?oin=00000003320727710000</To>
  </Header>
  <Action
xmlns="http://www.w3.org/2005/08/addressing">http://bkwi.nl/SuwiML/Diensten/BVVInitBerekeningBeslaglegger-v0102/BVVInitBerekeningBeslagleggerInfo</Action>
  <Body>
    <BVVInitBerekeningBeslagleggerInfo
xmlns="http://bkwi.nl/SuwiML/Diensten/BVVInitBerekeningBeslaglegger/v0102" />
  </Body>
</Envelope>
```

2.6 Berichtenservice adressen/ endpoints

Algemene syntax endpoints inleesberichten:

https://<omgeving+netwerk>/postkantoor/SOAP/SuwiML/<Berichtnaam-versienummer>

Werkt u via Gemnet, dan kunt u voor toegang via diginetwerk vervangen door gemnet.

2.6.1 Productieomgeving

1. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BijstandsregelingenIncJustitieGegWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
2. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BijstandsregelingenWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
3. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BRPDossierPersoonBewonersvraagWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
4. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BRPDossierPersoonWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
5. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/NHRInschrijvingGSD-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
6. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/NHRZoekenWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}
7. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/RDWDossierWGS-v0200?oin={OIN softwareleverancier}
8. https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/SBRDossierWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}

9. <https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/SVBDossierPersoonWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
10. <https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/UWVDossierInkomstenWGS-v0200>
11. <https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/UWVDossierWerknemer sverzekeringWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>

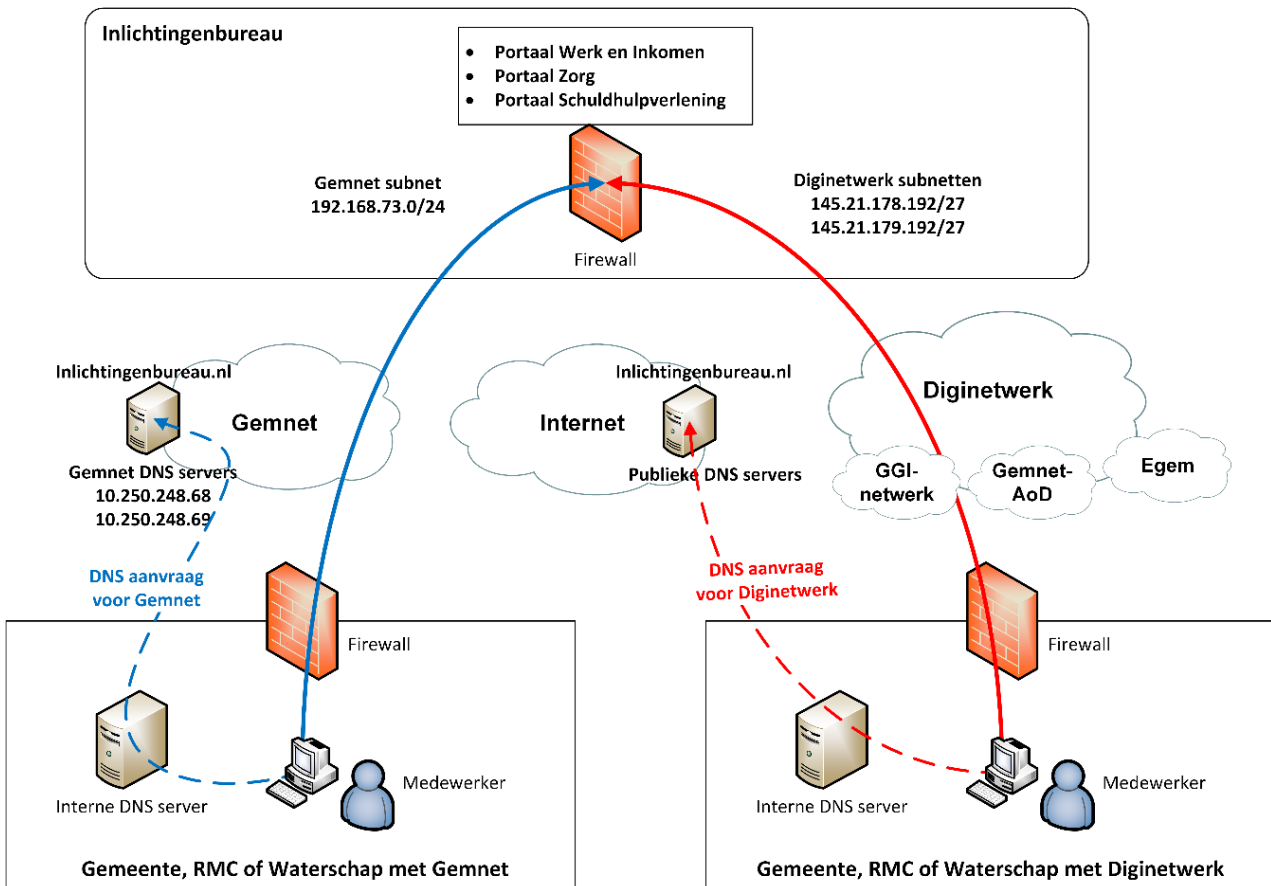
2.6.2 Acceptatieomgeving

1. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/Bijstandsregelingen ncJustitieGegWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
2. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/Bijstandsregelingen WGS-v0100>
3. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BRPDossierPersoonB ewonersvraagWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
4. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/BRPDossierPersoon WGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
5. <https://connect.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/NHRInschrijvingGSD-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
6. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/NHRZoekenWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
7. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/RDWDossierWGS-v0200?oin={OIN softwareleverancier}>
8. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/SBRDossierWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
9. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/SVBDossierPersoon WGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>
10. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/UWVDossierInkomst enWGS-v0200?oin={OIN softwareleverancier}>
11. <https://connect.acct.diginetwerk.inlichtingenbureau.nl/postkantoor/SOAP/SuwiML/UWVDossierWerkne mersverzekeringenWGS-v0100?oin={OIN softwareleverancier}>

3 Netwerkgegevens

De webservices/ inleesberichten zijn uitsluitend te benaderen via HTTPS TLS1.1, over DigiNet of Gemnet, dan wel voor niet gemeenten of waterschappen via het portaal dat middels internet ontsloten wordt. Voor dit laatste geldt dat er ook op basis van IP-adres toegang wordt geregeld.

Een meer technische en gedetailleerdere handleiding is beschikbaar. Mocht u dat willen ontvangen, dan kunt u hierom vragen via servicedesk@inlichtingenbureau.nl.



Figuur 3: Weergave DNS vertaling.

3.1 IP-Whitelisting

Het IB maakt gebruik van IP-whitelisting. Het subnet van uw DigiNet/Gemnet aansluiting moet door de firewall van het Inlichtingenbureau toegelaten worden. Via onze servicedesk kunt u dit doorgeven: 0800-222 11 22 of via servicedesk@inlichtingenbureau.nl.

Daarbij is het nodig dat jullie, afhankelijk van het overheidsnetwerk dat jullie gebruiken, de volgende reeksen van ons moeten whitelisten:

1. **DigiNet:** 145.21.178.192/27 & 145.21.179.192/27
2. **Gemnet:** 192.168.24.0/24 & 192.168.73.0/24

3.2 Communicatie via PKI-overheidscertificaat

De communicatie geschiedt op basis van HTTPS, **tweezijdig TLS 1.2** berichtenverkeer via [PKI-overheidscertificaten](#) van het type Private root G1. Zie ook onze certificaten onder: [IB en BKWI transactiestandaard 4.0](#). Kies daarvan het IB-certificaat. Dat certificaat, wat op connect.inlichtingenbureau.nl leeft, is uitgegeven door *KPN PKIoverheid Private Services CA (G1)*. Die op haar beurt is uitgegeven door *Private Root CA van Staat der Nederlanden*. In principe geldt dat als de ketting/chain van uitgevers, de issuers wordt vertrouwd – in dit geval dus root + issuer/KPN – zal ons verbindings-certificaat door de applicatie ook vertrouwd moeten worden.

Uiteraard kan ook het certificaat geïmporteerd worden, mocht alleen de vertrouwensketting niet werken, echter moet u er dan wel rekening mee houden dat elke keer als het certificaat aan onze kant wordt vernieuwd, het ook in de applicatie vervangen moet worden. Voor meer informatie daarover kunt u ook deze pagina bekijken, die in eerste instantie over de IB dienst Digitaal Klantdossier (DKD) gaat: [Vertrouw IB certificaat voor webservice](#)

PKI-overheidscertificaten kunnen pas worden **aangevraagd** als de organisatie in het bezit is van een OIN: [PKIoverheid-certificaat aanvragen \(Logius\)](#)

3.2.1 Certificaatgebruik leverancier van Software as a Service (SaaS)

Bij een SaaS-oplossing hoeft uw organisatie zelf geen PKI-certificaat aan te vragen. In dat geval moet de softwareleverancier over **een eigen PKI-overheidscertificaat** beschikken, dat gebruiken in de SOAP enveloppe in `<wsse:Security>`, en moet het (sub)OIN van de organisatie aan de `<wsa:From>` worden toegevoegd van het SOAP bericht. Zie voor meer informatie en bepaalde voorbeelden: [A2A berichtenopzet, specificaties en gebruik](#)

3.2.2 Certificaatgebruik afnemende organisatie bij andere software

Bij een andere soort applicatie wat de afnemer zelf host is voor een applicatie naar applicatiekoppeling een eigen PKI-certificaat noodzakelijk. De hiermee aan te sluiten organisatie moet dan zo'n certificaat op naam en gekoppeld aan hun subOIN hebben. Qua SOAP-headers geldt hetzelfde als bij de leverancier, maar dan met de gegevens van de afnemende organisatie in het certificaat.

3.3 DNS resolving

De service kan alleen benaderd worden via de complete URL en niet op het IP-adres.

IP-adres productieomgeving

nslookup connect.**diginetwerk**.inlichtingenbureau.nl
Dit moet IP-adres 145.21.178.204 opleveren.

nslookup connect.**gemnet**.inlichtingenbureau.nl
Dit moet IP-adres 192.168.24.10 opleveren.

Non-authoritative answer:

nslookup connect.**gemnet**.inlichtingenbureau.nl
Dit moet IP-adres 192.168.73.100 opleveren.

IP-adres acceptatieomgeving

nslookup connect.acct.**diginetwerk**.inlichtingenbureau.nl
Dit moet IP-adres 145.21.179.204 opleveren.

3.4 Connectiviteit vaststellen

Ping over DigiNet of Gemnet is vaak niet mogelijk om connectiviteit vast te stellen. Gebruik daarom een telnet tool om de connectiviteit vast te stellen vanaf de server waarop uw webservice draait.

Productieomgeving

telnet 145.21.178.204 443

telnet connect.**dignetwerk**.inlichtingenbureau.nl 443

telnet 10.250.248.68 & .69

telnet connect.**gemnet**.inlichtingenbureau.nl 443

Acceptatieomgeving

telnet 145.21.179.204 443

telnet connect.acct.**dignetwerk**.inlichtingenbureau.nl 443

telnet 10.250.248.68 & .69

telnetconnect.**gemnet**.inlichtingenbureau.nl 443

Bijlage A: Testgegevens per bericht

Deze tabel is nog niet volledig, zo bevat het nog niet de nieuwste webservice's.

BoM	Functie binnen BoM	Benodigde velden	Verplicht?	Testwaarde
BijstandsregelingenWGS-v0100	BijstandsregelingenInfo	Burgerservicenummer	X	BSN: 999991838
BRPDossierPersoonWGS-v0100	AanvraagPersoon	Burgerservicenummer	X	BSN: 999991838of 999997713
BRPDossierPersoonBewonersvraagWGS-v0100	AanvraagPersoon	Burgerservicenummer	X	BSN: 768510338 of 999997713
NHRZoekenWGS-v0100	ObjectInfoKadastraleAanduiding	CdKadastraleGemeente	X	6
		KadastraleGemeentenaam	X	Roosendaal
		KadastraleSectie	X	VG
		KadastraalPerceelNr	X	54310
		VolgnrKadastraalAppartementsrecht		
		ObjectInfoLocatieOZ	X	6666XX
		Huisnr	X	13
RDWDossierWGS-v0200	KentekenInfo	Huisnrtoevoeging		
		Huisletter		
		Burgerservicenummer	X	BSN: 999991838
		KentekenVoertuig	X	12FRP3
		PeildatAansprakelijkheid		20140401
		PeiltijdAansprakelijkheid		

	VoertuigbezitInfoOrg	InschrijvingsnrKvK	X	11111111
		VestigingsnrHandelsregister		000000523763
		DatBPeilperiodeAansprakelijkheid	X	20140401
		DatEPeilperiodeAansprakelijkheid		20140401
	VoertuigbezitInfoPersoon	Burgerservicenummer	X	999991838
		Geboortedat		
		SignificantDeelVanDeAchternaam		
		Voorletters		
		Postcd		
		Huisnr		
		DatBPeilperiodeAansprakelijkheid	X	20140401
		DatEPeilperiodeAansprakelijkheid		20140401
SVBDossierPersoonWGS-v0100	SVBPersoonsInfo	Burgerservicenummer	X	BSN: 999991838
UWVDossierInkomstenWGS-v0200	UWVPersoonsIkvInfo	Burgerservicenummer	X	BSN: 768510338 of 999997713
		PeriodeGegevensvraagIko.DatBPeriode		
		PeriodeGegevensvraagIko.DatEPeriode		
UWVDossierWerknemersverzekeringenWGS-v0100	UWVPersoonsWvInfo	Burgerservicenummer	X	BSN: 999991838 of 999997713
SBRDossierWGS-v0100		InschrijvingsnrKvK	X	11111111
		HandelsnaamOrganisatie		fiets

Tabel 5: Testgegevens per bericht.

Bijlage B: WGS berichten data en verwerkingsdoel

Grondslag	Gegevensverstrekker	Gegevens	Verwerkingsdoel
Besluit toegang			
Artikel 13 Bgs lid 3	Gemeente	Naam, adres, woonplaats/NAW Burgerservicenummer/BSN Verblijfstatus Basisregistratie Personen.	Identiteit vaststellen.
Artikel 13 Bgs lid 1 en 4	Gemeente en andere gemeenten	Ja/Nee, schuldhulpverlening Zo ja, hulpverlener Verwijsindex schuldhulpverlening (VISH) Ja/Nee, saneringskrediet of schuldregeling Bureau Kredietregistratie (BKR).	Recidive vaststellen, omdat recidive een overweging is om toegang tot schuldhulpverlening te weigeren.
Artikel 13 Bgs lid 1 en 4	Rechtspraak	Ja/Nee, eerdere of lopende schuldsanering Centraal Insolventieregister (eerdere schuldsanering) – Openbaar.	Recidive vaststellen, omdat recidive een overweging is om toegang tot schuldhulpverlening te weigeren.
Artikel 13 Bgs lid 2	Gemeenten en andere gemeenten	Ja/Nee strafrechtelijke veroordeling of bestuurlijke sanctie voor financiële benadeling bestuursorgaan Zo ja, dossier inzien Frauderegister.	Fraude vaststellen. Omdat fraude een overweging is om toegang tot schuldhulpverlening te weigeren, moet worden vastgesteld of iemand fraude heeft gefraudeerd.
Artikel 13 Bgs lid 2	UWV, SVB, Belastingdienst, DUO	Ja/Nee strafrechtelijke veroordeling of bestuurlijke sanctie voor financiële benadeling bestuursorgaan Zo ja, dossier inzien Frauderegister.	Fraude vaststellen. Omdat fraude een overweging is om toegang tot schuldhulpverlening te weigeren, moet worden vastgesteld of iemand fraude heeft gefraudeerd.
Besluit plan van aanpak			
Artikel 12 Bgs	Gemeente	Ja/Nee Wmo en/of Jeugdzorg en zo ja, hulpverlener(s).	Plan van aanpak schuldhulpverlening opstellen. Contact leggen met andere hulpverleners voor afgestemde hulpverlening.
Openbaar register	Rechtspraak	Ja/Nee bewind en zo ja, bewindvoerder.	Plan van aanpak schuldhulpverlening opstellen. Contact leggen met andere hulpverleners voor afgestemde hulpverlening.

Artikel 14 Bgs onder e	KvK	Kamer van Koophandel Bedrijfsnamen, rechtspersonen.	Plan van aanpak schuldhulpverlening opstellen (voor ondernemers/zzp'ers).
Werk, Inkomen en vermogen			
Artikel 12 Bgs	Gemeente	Persoon Ja/Nee onder Participatiewet (bijstand) en zo ja, klantmanager(s) Hergebruik identiteits-, inkomens- en vermogensgegevens verzameld bij uitvoering Participatiewet voor zover noodzakelijk voor schuldhulpverlening.	Plan van aanpak schuldhulpverlening .
Artikel 14 Bgs onder a en b	Belastingdienst	Inkomen uit arbeid, onderneming en andere inkomstenbronnen, zoals toeslagen, vermogen.	Plan van aanpak schuldhulpverlening .
Artikel 14 Bgs onder h	UWV	Polis werknemersverzekeringen: Inkomen uit arbeid, uitkering of pensioen Inkomen uit uitkering.	Plan van aanpak.
Artikel 14 Bgs onder g	SVB	Inkomen uit uitkering	Plan van aanpak.
Artikel 14 Bgs onder c	Kadaster	Onroerend goed (vermogen) Basisregistratie Kadaster Basisregistratie Adressen en Gebouwen – Openbaar.	Plan van aanpak.
Artikel 14 Bgs onder f	LBIO	Alimentatie.	Plan van aanpak.
Artikel 14 Bgs onder d	RDW	Gemotoriseerde voertuigen (vermogen) Plan van.	Plan van aanpak.

Betalingsachterstanden			
Artikel 15 Bgs	Gemeente	Betalingsachterstanden ontstaansdatum, hoofdsom, boetes/verhogingen, actueel schuldsaldo, lopende betalingsregelingen, beslagvrije voet + laatste datum berekening door schuldeiser.	Plan van aanpak SHV.
Artikel 15 Bgs	Belastingdienst, CAK, CJIB, DUO, SVB, UWV	Betalingsachterstanden ontstaansdatum, hoofdsom, boetes/verhogingen, actueel schuldsaldo, lopende betalingsregelingen, beslagvrije voet + laatste datum berekening door schuldeiser.	Plan van aanpak SHV.
Artikel 15 Bgs	Andere schuldeisers	Betalingsachterstanden ontstaansdatum, hoofdsom, boetes/verhogingen, actueel schuldsaldo, lopende betalingsregelingen, beslagvrije voet + laatste datum berekening door schuldeiser.	Plan van aanpak SHV.
Artikel 15 Bgs	Deurwaarders	Beslagen Digitale beslagregister VISH.	Plan van aanpak SHV.
Artikel 15 Bgs	Aanbieders van Krediet	(Sanerings-)Kredieten en hypotheke met betalingsachterstand Bureau Kredietregistratie (BKR).	Plan van aanpak SHV.

Tabel 6: Gegevens WGS berichten.

Bijlage C: Richtlijnen opzet verschillende organisatievormen

Er bestaan verschillende organisatievormen binnen gemeenten en wordt er ook met derden samengewerkt. Dit betekent dat voor de uitwisseling van gegevens met het IB en haar achterliggende bronnen dit niet altijd bij dezelfde partij ligt maar **gemandateerd of gedelegeerd** kan zijn. In dit hoofdstuk worden de verschillende organisatievormen uiteengezet in relatie tot het aanvragen en gebruik van een subOIN voor de inleesberichten. De getoonde verbanden kunnen ook gelden bij alleen het portaalgebruik.

Waar in de afbeeldingen 'Mandaat' staat, kan dit ook 'Delegaat' zijn.

Bij een mandaat kan het zo zijn dat de gemeente ook bevestigingen kan doen. Dat wordt in de afbeeldingen niet weergegeven.

Gemeente doet eigen bevestiging

Dit scenario doet zich voor als de gemeente zelf gebruik maakt van inleesberichten en daarmee deze tekent met een PKI overheidscertificaat waarin het subOIN van de gemeente staat.

Gemeente doet eigen bevestiging via SaaS



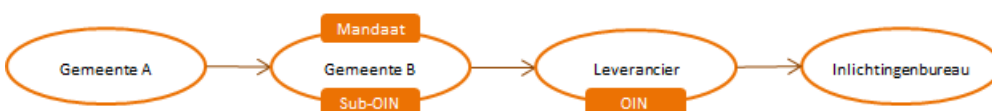
De inleesberichten worden gebruikt via het softwarepakket bij haar softwareleverancier, wat een SaaS oplossing is. Daarmee is het niet nodig om voor de gemeente een apart PKI overheidscertificaat aan te vragen. De softwareleverancier ondertekent de inleesberichten met een PKI overheidscertificaat waarin het OIN van de softwareleverancier staat. De gemeente moet haar subOIN koppelen met het OIN van de softwareleverancier via de productinstellingen in het portaal.

Gemeente A heeft gemeente B gemandateerd of gedelegeerd



Gemeente A heeft gemeente B gemandateerd, dan wel haar werk er aan gedelegeerd en die ondertekent de inleesberichten met een PKI overheidscertificaat waarin het subOIN van gemeente B staat.

Gemeente A heeft gemeente B gemandateerd of gedelegeerd, werkt via SaaS



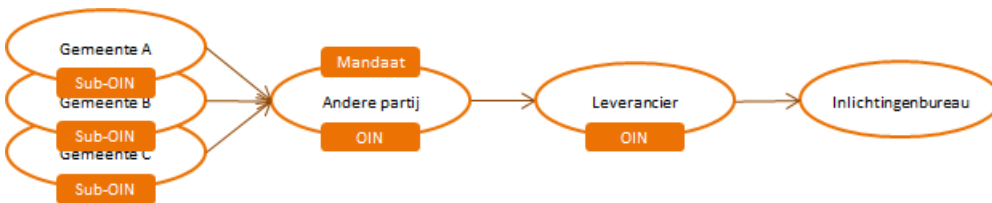
Gemeente A heeft gemeente B gemandateerd, dan wel haar werk er aan gedelegeerd, die de berichten met de tussenkomst van een leverancier middels een SaaS verstuurt. De softwareleverancier ondertekent de inleesberichten met een PKI overheidscertificaat waarin het OIN van de softwareleverancier staat. Gemeente B moet haar subOIN koppelen aan het OIN van de softwareleverancier via de productinstellingen in het portaal.

Gemeente A, B en C hebben partij gemandateerd of gedelegeerd



Gemeenten A, B en C hebben ieder een partij gemandateerd, dan wel haar werk er aan gedelegeerd en die ondertekent de inleesberichten met een PKI overheidscertificaat waarin het OIN van de partij staat.

Gemeente A, B en C hebben partij gemandateerd of gedelegeerd, werkt via SaaS



Gemeenten A, B en C hebben ieder een partij gemandateerd, dan wel haar werk er aan gedelegeerd, die de berichten met de tussenkomst van een leverancier middels een SaaS verstuurt. De softwareleverancier ondertekent de inleesberichten met een PKI overheidscertificaat waarin het OIN van de softwareleverancier staat. Gemeente A moet haar subOIN koppelen aan het OIN van de softwareleverancier via de productinstellingen in het portaal.